

Die Robert Schumann Hochschule möchte zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle der

Dezernatsleitung Personal (w/m/d)

(bis zu BesGr. A 13, Laufbahngruppe 2.1 bzw. EG 13 TV-L)

besetzen. Die derzeitige Stelleninhaberin geht Anfang 2025 in den Ruhestand. Durch die frühzeitige Einstellung der Nachfolge soll ein fundierter Einstieg in die vielfältigen Aufgaben gewährleistet werden – insbesondere auch in die laufenden Digitalisierungsprojekte.

Sie erwartet eine unbefristete Vollzeitstelle. Die Eingruppierung erfolgt in Abhängigkeit Ihrer persönlichen Voraussetzungen, so dass Sie sich auch bewerben können, wenn Sie die Voraussetzungen für die oben angegebene Besoldung oder Eingruppierung zum jetzigen Zeitpunkt noch nicht erfüllen.

Ihre Aufgaben

- Sie sind in das Leitungsteam der Verwaltung eingebunden.
- Zu Ihrem Team gehören derzeit zwei Mitarbeiter_innen
- Sie verantworten sämtliche Personalangelegenheiten, insbesondere Grundsatzangelegenheiten des Personalwesens, des Arbeits-, Tarifs und Beamtenrechts
- Neben der Personalbetreuung gehört zu Ihrem Aufgabengebiet auch die Personalentwicklung, Personalgewinnung und -bindung.
- Sie unterstützen die Digitalisierungsbestrebung der Hochschulleitung und leiten diverse Projekte, wie z. B. Einführung einer neuen Personalsoftware, einer elektronischen Personalakte.
- Ebenfalls vertreten Sie das Dezernat in interdisziplinären Arbeitsgruppen und arbeiten im Bereich Organisation, Geschäftsverteilung und Geschäftsordnung mit.

Ihr Profil

- Sie verfügen über die Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 2.1 allg. Verwaltung, vorzugsweise Bachelor/FH-Diplom mit dem Schwerpunkt Personalwesen bzw. einer tätigkeitsnahen Studienrichtung oder Bachelor of Laws mit dem Schwerpunkt Personalrecht (Arbeits-, Tarif- und Beamtenrecht)
- Alternativ haben Sie Qualifizierung zur Verwaltungsfachwirtin oder zum Verwaltungsfachwirt (m/w/d) erworben.

- Sie haben eine mindestens dreijährige Berufserfahrung in Bereichen des Arbeits-, Tarif-, und Beamtenrechts oder können entsprechend fundierte und breit gefächerte Kenntnisse nachweisen.
- Idealerweise können Sie bereits Führungserfahrung vorweisen.
- Mit Personalstruktur- und Personalentwicklungskonzepten sind Sie vertraut und konnten bereits Erfahrungen in HR-Digitalisierungsprojekten sammeln.
- Durch Ihre hohe digitale Affinität können Sie den Transformationsprozess der Verwaltung maßgeblich unterstützen, ein versierter Umgang mit Microsoft 365 ist für Sie selbstverständlich.
- Sie verfügen über eine sog. „Hands-On-Mentalität“, arbeiten eigenverantwortlich, selbständig und strukturiert.
- Sie haben Spaß, in einer kleinen Hochschule mit flachen Hierarrien zu arbeiten.

Was wir Ihnen bieten:

- Die Robert Schumann Hochschule versteht sich als familienfreundlich und fördert Maßnahmen zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben, zum Beispiel durch Regelungen für eine flexible Arbeitszeit, für Homeoffice oder mobiles Arbeiten.
- Eine sinnstiftende Tätigkeit in einer künstlerischen Hochschule mit der Möglichkeit, eigenverantwortlich arbeiten zu können.
- Wie im öffentlichen Dienst selbstverständlich, nehmen alle Tarifbeschäftigten an der zusätzlichen Altersvorsorge der Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL) teil.
- Neben einem regelmäßigen kostenlosen Gesundheitsangebot stehen die Angebote des Düsseldorfer Hochschulsports allen Hochschulbeschäftigten offen.
- Alle Hochschulstandorte sind schnell und unkompliziert mit öffentlichen Verkehrsmitteln zu erreichen.

Die Robert Schumann Hochschule Düsseldorf fördert Frauen im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten und tritt für Geschlechtergerechtigkeit und personelle Vielfalt ein. Die Bewerbung schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter behinderter Menschen ist ausdrücklich erwünscht, sie werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an die Kanzlerin der Robert Schumann Hochschule, Frau Dr. Müller-Brosch, ausschließlich per E-Mail und gebündelt in einer PDF-Datei an bewerbung@rsh-duesseldorf.de.

Mit Ihrer Bewerbung stimmen Sie der weiteren internen Verarbeitung Ihrer Daten zu dienstlichen Zwecken gemäß der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und des Landesdatenschutzgesetzes zu.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!